

Střední škola gastronomie, oděvnictví a služeb, Frýdek-Místek, příspěvková organizace
T. G. Masaryka 451, 738 01 Frýdek-Místek

Podmínky stravování ve školní jídelně:

- 1) Úhrada za stravné bude k 20. dni v měsíci prováděna bezhotovostním stykem – z účtu **formou inkasa**, případně v hotovosti na pokladně školy – poslední dva dny a první dva dny v měsíci. Cena obědu je 29,- Kč.
 - 2) Je nutno odevzdat - **Povolení k úhradě – souhlas k inkasu** (viz níže), a to do **14. dne v měsíci kalendářního roku**. Jakékoli změny na přihlášce je nutno dodatečně nahlásit na pokladně školy. Bez řádně vyplněné a neodevzdané přihlášky se nelze stravovat.
 - 3) Povolení k úhradě nemusí být potvrzeno peněžním ústavem v případě, že jej zadáte elektronicky; v tomto případě nutno doložit výtisk povolení k inkasu (z internetového bankovníctví).
 - 4) První platba bude inkasována z účtu plátce (strávnicka) **20. dne v měsíci kal. roku** (na následující měsíc) v plné výši za pracovní dny následujícího měsíce (**např. 21 pracovních dní x 29,- Kč, tedy 609,- Kč**). **Důrazně doporučujeme povolit inkasní platbu již od 16. dne v měsíci (některé bankovní ústavy zajišťují platbu již před datem splatnosti)!!!**
 - 5) Individuální odhlášky stravného v průběhu měsíce budou následně vyrovnány – v případě přeplatku odečteny, a to v ceně stravného pro následující měsíc (stravné na následující měsíc - vyúčtované odhlášky předcházející měsíc = inkasovaná částka).
 - 6) **Odhlásování a výběr varianty obědů** se provádí elektronicky na adrese **www.estrava.cz** nebo na **terminálu ve školní jídelně** nejpozději do 12 hodin předešlého dne. Ve výjimečných případech lze oběd odhlásit do 8 hod. téhož dne a to pouze telefonicky 558 622 716, 602 529 790.
- POZOR:** Školní jídelna *neprovádí* automaticky jakékoliv změny za strávnicky, tzn. **NEODHLÁŠENÁ** (nevybraná) strava **PROPADÁ !!**
- 7) Podle Vyhlášky č. 107/2005 Sb. O školním stravování jsou všichni strávnicki povinni odhlásit stravu pro dobu nepřítomnosti (první den nepřítomnosti se ale považuje za pobyt ve škole a plyne z toho nárok na oběd, následující musí být odhlášeny). V případě neodhlášení stravy, musí žák režijní náklady zpravidla **doplatit hotově** na pokladně školy. Režijní náklady na jeden oběd činí **33,- Kč**.
 - 8) Výdej obědů denně od 11:15 do 14:25 hod.

Zde odstříhnete.....

Po vyplnění odevzdejte, prosím, celý tento odstřížený tiskopis (do 14. daného měsíce kalendářního roku)

Přihláška žáka ke stravování

Příjmení, jméno: Třída:

Adresa: Státní občanství:

Škola:

Telefon(zákonného zástupce):E-mail (zákonného zástupce):.....

Potvrzení školy o studiu (bez potvrzení školy o studiu nemůžeme poskytovat stravu za sníženou cenu):

Přihláška platí po celou dobu studia, pokud zákonný zástupce žáka písemně neoznámí změnu.

Jméno, příjmení, podpis (u žáků mladších 18 let se týká zákonných zástupců):

V..... dne.....

Tato část (viz níže) musí být potvrzena peněžním ústavem!!! (povolení k úhradě nemusí být potvrzeno peněžním ústavem, v případě, že jej zadáte elektronicky, nutno doložit výtisk povolení k inkasu (z internetového bankovníctví))

Povolení k úhradě stravného formou inkasa – na účet školy trvá po celou dobu studia (pokud zákonný zástupce žáka písemně neoznámí změnu).

Platba za stravné bude měsíčně připsána na účet: **Střední škola gastronomie, oděvnictví a služeb, Frýdek-Místek, příspěvková organizace, T.G.Masaryka 451, 738 01 Frýdek-Místek**

Číslo účtu: 27936781; kód banky: 0100; název banky: Komerční banka a.s. 738 01 Frýdek-Místek

S platností od 14. daného měsíce roku 20.. zadávám příkaz k inkasu vždy k 20. dni v měsíci:

z účtu číslo:.....

kód banky:.....; vedeného u banky (název a adresa banky, z níž bude platba prováděna):.....

Maximální měsíční limit: 700,- Kč

Příjmení a jméno majitele účtu:.....

Úplná adresa majitele účtu:.....

Vdne..... **Razítko peněžního ústavu**